

ТИПОВІ ПОРУШЕННЯ ВЕДЕННЯ ВІЙСЬКОВОГО ОБЛІКУ НА ПІДПРИЄМСТВІ: ЩО НАЙЧАСТІШЕ ВИЯВЛЯЮТЬ У РОБОТОДАВЦІВ

З початку повномасштабного вторгнення вимоги до ведення військового обліку на підприємствах істотно посилилися. Але практика перевірок з боку ТЦК показує, що навіть свідомі роботодавці часто припускаються типових помилок військовий облік на підприємстві. Часто — несвідомо, іноді — через брак оновленої інформації правила військового обліку. У цій статті розбираємо, які порушення фіксують найчастіше, що загрожує підприємству, відповідальність за порушення військового обліку та як цьому запобігти.

1. Формальне призначення відповідальний за військовий облік

На папері — наказ є. Фактично — відповідальна особа за військовий облік не знає про свої обов'язки або не володіє знаннями, як організувати військовий облік на підприємстві.

Чому це порушення:

- відповідальний за військовий облік має пройти навчання;
- відповідальний за військовий облік повинен мати доступ до даних, знати строки подання та форму списків;
- у перевірці інспектори ТЦК в першу чергу перевіряють компетентність цієї особи.

Рекомендація: не обмежуйтеся наказом — проведіть інструктаж, надайте методичку, зафіксуйте функцію в посадовій інструкції відповідального за військовий облік.

2. Несвоєчасне або взагалі відсутнє повідомлення ТЦК

Відповідно до законодавства, роботодавець зобов'язаний повідомляти ТЦК про прийом, звільнення або зміну даних військовозобов'язаних у встановлені законодавством терміни.

Типові порушення:

- повідомлення не надсилаються взагалі;

- повідомлення надсилаються з недотриманням встановлених термінів;
- відсутні копії направлених листів або електронних підтверджень.

3. Не перевіряються військово-облікові документи при прийомі на роботу
Роботодавець зобов'язаний при прийомі на роботу перевірити:

- приписне посвідчення (для призовників),
- військовий квиток (для військовозобов'язаних і резервістів).
- Тимчасове посвідчення
- Витяг з Резерв +, який прирівнюється до паперового військово-облікового документу

У разі нехтування цим етапом можливі наступні наслідки:

До чого це призводить:

- працівник не включається у списки;
- облік військовозобов'язаних на підприємстві порушується з першого дня;
- роботодавець не виконує базових зобов'язань перед ТЦК і виникає відповідальність за порушення військового обліку.

4. Ігнорування військового обліку для жінок

З 2022 року жінки певних професій (медичних, фармацевтичних) зобов'язані стати на військовий облік. Але більшість роботодавців досі не включають їх до військових списків, журнал військового обліку.

Типова ситуація:

жінки працюють у критичних сферах (лабораторії, лікарні, логістика), але військовий облік для жінок не ведеться взагалі.

Наслідки: фіксується як порушення правила ведення військового обліку — незалежно від статі працівника.

5. Відсутність фіксації факту вручення повістки

Якщо ТЦК надсилає повістка для працівника через підприємство, роботодавець:

- має вручити її під підпис;
- повідомити ТЦК про результат (вручено / відмовився / не з'явився);
- зберігати підтвердження вручення.

Типова помилка: повістка передається «на словах» або не документується взагалі. У деяких випадках — свідомо ігнорується.

Ризик: підприємство може бути притягнуте до відповідальності за перешкоджання оповіщенню військовозобов'язаного.

Наслідки неналежного ведення військового обліку - накладання штрафу на посадових осіб від 34000 грн до 59 000 грн.(ст. 210 та 210-1 КУпАП).

Як уникнути типових помилок ведення військового обліку на підприємстві: короткий чек-лист для роботодавця

- Є відповідальний за військовий облік (із наказом і навчанням);
- Ведуться та оновлюються списки військовозобов'язаних на підприємстві;
- Повідомлення до ТЦК (звірка з ТЦК) подаються вчасно ;
- Перевіряються військово-облікові документи при прийомі на роботу;

- Ведеться військовий облік для жінок, які підлягають військовий облік;
- Належно фіксується передача повісток;
- Є зворотній зв'язок із ТЦК, підтвердження отримання листів

Наслідки формального підходу до військовий облік — це не лише штраф за відсутність військового обліку на підприємстві. Це ризик втратити репутацію сумлінного роботодавця, стати об'єктом перевірки ТЦК. У той час, коли країна воює, від бізнесу очікують відповідальної, прозорої та дисциплінованої позиції військовий облік на підприємстві. Системна організація та дотримання правила військового обліку — не обтяжливий обов'язок, а показник зрілої правової культури підприємства.

Команда АБЕА з радістю допоможе Вам налагодити системний підхід до ведення військового обліку на підприємстві, військовий облік на підприємстві з нуля та візьме на себе обов'язок організація військового обліку на підприємстві з дотриманням всіх законодавчих норм.

З повагою, команда АБЕА